



PEMERINTAH KABUPATEN DEMAK  
**DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI,  
USAHA KECIL DAN MENENGAH**

Alamat: Jl. Kyai Mugni No. 1016 Demak 59511  
Telp. (0291) 681604, Fax: (0291) 681604  
<http://www.demakkab.go.id>, Email: [dindagkop@demakkab.go.id](mailto:dindagkop@demakkab.go.id)

**PAKTA INTEGRITAS**

SAYA, SRI DARWATI, SE., SEKRETARIS PADA DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH KABUPATEN DEMAK MENYATAKAN SEBAGAI BERIKUT :

1. BERPERAN SECARA PRO AKTIF DALAM UPAYA PENCEGAHAN DAN PEMBERANTASAN KORUPSI, KOLUSI DAN NEPOTISME SERTA TIDAK MELIBATKAN DIRI DALAM PERBUATAN TERCELA;
2. TIDAK MEMINTA ATAU MENERIMA PEMBERIAN SECARA LANGSUNG ATAU TIDAK LANGSUNG BERUPA SUAP, HADIAH, BANTUAN, ATAU BENTUK LAINNYA YANG TIDAK SESUAI DENGAN KETENTUAN YANG BERLAKU;
3. BERSIKAP TRANSPARAN, JUJUR, OBYEKTIF, DAN AKUNTABEL DALAM MELAKSANAKAN TUGAS UNTUK MENCAPAI VISI, MISI, DAN 16 (ENAM BELAS) PROGRAM UNGGULAN BUPATI;
4. MENGHINDARI PERTENTANGAN KEPENTINGAN (*CONFLICT OF INTEREST*) DALAM PELAKSANAAN TUGAS;
5. SECARA KONSISTEN MEMBERI TELADAN KEPADA BAWAHAN DAN SESAMA PEGAWAI DALAM KEPATUHAN TERHADAP PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN DALAM MELAKSANAKAN TUGAS;
6. AKAN MEMEGANG RAHASIA SESUATU YANG MENURUT SIFATNYA ATAU MENURUT PERINTAH HARUS SAYA RAHASIAKAN;
7. BILA SAYA MELANGGAR HAL-HAL TERSEBUT DI ATAS, SAYA SIAP MENGHADAPI KONSEKUENSINYA TERMASUK DIBERHENTIKAN DARI JABATAN SAYA.

Menyaksikan :  
KEPALA DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI,  
USAHA KECIL DAN MENENGAH  
KABUPATEN DEMAK

  
Dra. SITI ZUARIN, M.M  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19591006 198403 2 004

Demak, Januari 2019

Pembuat Pernyataan,



SRI DARWATI, SE  
Pembina Tk. I  
NIP. 19641220 199403 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**BIDANG SEKRETARIAT**  
**DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
**KABUPATEN DEMAK**

| No. | Program  | Indikator Kinerja                                      | Target   |
|-----|--|--|----------|
| (1) | (2)  | (3)  | (4)      |
|     | <b>Urusan Sekretariat</b>                          |  |          |
| 1.  | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran         | Pemenuhan Pelayanan administrasi perkantoran           | 12 bulan |
| 2.  | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur  | Pemenuhan sarana dan prasarana aparatur                | 12 bulan |
| 3.  | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | Prosentase ASN yang mengikuti pelatihan sesuai Tupoksi | 0,75 %   |

| No  | Program  | Anggaran         | Keterangan                     |
|-----|--|------------------|--------------------------------|
| (1) | (2)  | (3)              | (4)                            |
| 1.  | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran         | Rp 4.600.489.000 | Sumber Anggaran dari APBD 100% |
| 2.  | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur  | Rp 670.000.000   | Sumber Anggaran dari APBD 100% |
| 3.  | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | Rp. 180.000.000  | Sumber Anggaran dari APBD 100% |

Pihak Kedua  
**KEPALA DINAS PERDAGANGAN, KOPERASI,**  
**USAHA KECIL, DAN MENENGAH**  
**KABUPATEN DEMAK**

  
**Dra. SITI ZUARIN, MM**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19591006 198403 2 004

Demak, Januari 2019

Pihak Pertama,  
 Pembuat Pernyataan,

  
**SRI DARWATI, SE**  
 Pembina Tk. I  
 NIP. 19641220 199403 1 003